

PROGRAMME DE FORMATION SUR MESURE

Les fondamentaux de l'IA & de Microsoft Copilot

Objectifs

- décrire les principes de l'intelligence artificielle générative et distinguer IA traditionnelle, prédictive et générative ;
- expliquer simplement le fonctionnement d'un modèle de langage, ses forces et ses limites (hallucinations, biais) ;
- identifier les principaux cas d'usage professionnels de Microsoft Copilot dans Outlook, Teams, Word, Excel et PowerPoint ;
- distinguer un assistant IA généraliste de Copilot intégré à Microsoft 365 (contexte de travail, droits d'accès, protection des données) ;
- appliquer une méthode structurée de formulation de prompts (rôle, contexte, tâche, contraintes, format) ;
- analyser une réponse d'IA afin d'en repérer les erreurs ou approximations avant réutilisation ;
- appliquer les règles de sécurité, de confidentialité et de protection des données applicables aux outils d'IA ;
- adopter une posture responsable conforme à la charte IA de l'entreprise.

Programme

- Séquence 1 Introduction et cadrage (15 min) : objectifs, modalités d'interaction, positionnement initial des participants.
- Séquence 2 Comprendre l'IA générative (35 min) : définitions, familles d'IA, fonctionnement d'un modèle de langage, forces et limites.
- Séquence 3 Découvrir Microsoft Copilot (35 min) : positionnement dans Microsoft 365, contexte de travail, droits d'accès, panorama des usages.
- Séquence 4 Démonstrations en direct (45 min) : cas d'usage commentés dans Outlook, Teams, Word, Excel et PowerPoint.
- Séquence 5 Formuler un bon prompt (25 min) : méthode de structuration, exercices collectifs, modèles réutilisables.
- Séquence 6 Sécurité, confidentialité et charte IA (30 min) : typologie des données, RGPD, situations à risque, principes de la charte interne.
- Séquence 7 Synthèse et questions-réponses (15 min) : messages clés, évaluation des acquis, ressources pour démarrer.

Public concerné

Prérequis

Aucun prérequis

Durée

3.5 heures.

Effectifs maximum

100 stagiaires

Qualification des intervenants

Formateur-Expert M365, VBA, Power Query, Power Pivot ; Access ; Power BI ; PHP ; Python ; Bases de données : Modélisation, MySQL, SQL Serveur.
Le formateur accompagne les entreprises dans la transformation digitale et la digitalisation des processus. Depuis 2020, l'intervenant intervient auprès d'entreprises de différentes tailles pour des missions d'audit de leur système d'information, méthodologie de déploiement de projet, optimisation des process.

Moyens pédagogiques et techniques

Modalités d'évaluation des acquis

Quiz de positionnement initial
Exercices pratiques observés et corrigés
Quiz final de validation des acquis

Sanction visée

Attestation de formation

Logistiques

Matériel nécessaire pour suivre la formation

Délais moyens pour accéder à la formation

Cette formation est sur-mesure. Faites votre demande de devis via le formulaire sur notre site catalogue.ebrio.com ou bien par courrier électronique : formations@ebrio.com.
Une réponse vous est apportée sous 48h00. Le déploiement est de 2 à 6 semaines

suite à l'acceptation de la proposition.

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite :

Ebríoo met tout en œuvre pour permettre aux personnes en situation de handicap d'accéder plus facilement à nos formations et trouver les compensations les plus adaptées à chaque situation. Le détail de notre politique d'accueil et nos engagements sont consultables sur notre page dédiée : [Accessibilité & Handicap](#)

Toute demande peut être adressée à formations@ebríoo.com, à l'attention du référent handicap.

Dans le cas d'une formation au sein des locaux de l'entreprise cliente, le registre public d'accessibilité du site s'applique. Le cas échéant, le ou les participants doivent être munis d'un poste informatique adapté au handicap.

Fabienne du TEIL | EBRIOO | f.duteil@ebríoo.com

Mobile : 07 82 40 00 59 |  | Suivez-nous sur :  

Management – Soft Skills– RH & Formation – QVT – Digital – Bureautique

