

PROGRAMME DE FORMATION SUR MESURE

Développer son Intelligence Emotionnelle en milieu industriel

Objectifs

Comprendre les mécanismes des émotions et leur impact sur la performance en production
 Identifier ses propres déclencheurs émotionnels en situation de pression (délais, incidents, non-qualité, tensions d'équipe)
 Réguler ses réactions pour maintenir une posture constructive
 Adapter sa communication émotionnelle face à différents profils (chefs d'atelier, opérateurs, hiérarchie)
 Gérer les tensions et conflits opérationnels avec méthode
 Utiliser l'intelligence émotionnelle comme levier de performance collective (engagement, responsabilisation, climat d'équipe) et favoriser les émotions « positives »

Programme

Séquence 1 - OuvertureTour de table : situations émotionnellement "chargées" en production
 Lien entre performance industrielle et intelligence émotionnelle

Séquence 2 - Comprendre l'intelligence émotionnelle (appliquée au terrain)Objectif : Donner un cadre simple, pragmatique et opérationnel
 Définition concrète de l'IE

Les 4 piliers :

o Conscience de soi ; Maîtrise de soi ; Conscience des autres ; Gestion des relations

Les mécanismes du stress en environnement industriel

Impact des réactions émotionnelles sur :

o La sécurité ; la qualité ; la motivation ; la coopération interservices

Auto-diagnostic rapide : "Comment je réagis sous pression ?"

Séquence 3 - Mieux se connaître pour mieux manager/coopérerObjectif : Identifier ses déclencheurs et ses automatismes

Les déclencheurs émotionnels typiques en production :

o Retards ; Erreurs répétées ; Résistance au changement ; Manque d'implication perçu ; ...

Les 3 réactions fréquentes du manager sous stress :

o Autoritaire ; Évitant ; Sauveur ; Sur-contrôle

Différence entre émotion et comportement

Exercices pratiques Cartographie : déclencheurs + signaux corporels + pensées automatiques + comportements (la boucle)

Intensité : repérer le "point de bascule" (quand je perds en discernement)

Analyse d'une situation réelle vécue par un participant (méthode guidée) :

Faits ; Émotions ; Interprétations

Les + de la formation

Les déclencheurs émotionnels typiques en production identifiés

Des outils concrets de régulation (STOP, DESC...) immédiatement utilisables

Une communication adaptée à chaque profil (opérateurs, hiérarchie...)

Des tensions et conflits opérationnels traités avec méthode

Une maturité émotionnelle collective développée

Un plan d'action individuel avec outils à tester dès la semaine suivante

Public concerné

Prérequis

Aucun prérequis

Durée

14 heures.

Effectifs maximum

8 stagiaires

Qualification des intervenants

L'intervenante est formatrice, coach certifiée (ICF). La formatrice dédiée intervient dans tous les domaines de l'accompagnement du changement et des transformations, de la communication interpersonnelle, du développement du leadership, de la synergie d'équipe, des stratégies commerciales et techniques de vente et de négociation, de la formation de formateur.

Moyens pédagogiques et techniques

La méthode est interactive et pragmatique, elle :
 Met les participants en situations professionnelles à partir des problématiques à résoudre et d'études de cas à traiter.
 Fait appel à des exercices de simulation en sous-groupes,
 Mobilise l'intelligence Collective.
 Identifie les préoccupations individuelles et communes pour

Certificat de Coach professionnelle (ICF),
Certification Disc et Process communication,
Certification Intelligence émotionnelle,
Certification de praticienne en approche neurosensorielle.

favoriser la recherche de solutions à partir de questionnements pertinents,
Et fournit des outils sous forme de supports pédagogiques opérationnels.
Plan d'action individuel.

Modalités d'évaluation des acquis

L'évaluation des acquis est réalisée tout au long de la formation à l'aide de cas/exercices pratiques et de mises en situation.

Sanction visée

Attestation de formation

Logistiques	
Matériel nécessaire pour suivre la formation	Bloc notes et stylo
Délais moyens pour accéder à la formation	Formation en intra-entreprise, sur devis. Le parcours d'inscription se déroule en quatre étapes : 1. Demande via le formulaire de catalogue.ebrio.com ou par courriel à formations@ebrio.com 2. Échange de cadrage : contexte, public, adaptation du cas pratique 3. Proposition pédagogique et tarifaire adressée sous 48 heures ouvrées 4. Signature de la convention, puis planification des dates avec vous Délai d'accès. De 2 à 6 semaines entre l'acceptation de la proposition et le premier jour de formation, selon vos disponibilités et celles de l'intervenant. Ce délai peut être raccourci sur demande motivée.

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite :

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite :

Ebrio met tout en œuvre pour permettre aux personnes en situation de handicap d'accéder plus facilement à nos formations et trouver des compensations les plus adaptées à chaque situation de handicap.

Votre contact est Fabienne du Teil, f.duteil@ebrio.com - 07 82 40 00 59.

Dans le cas de formation au sein des locaux de l'entreprise cliente, le registre public d'accessibilité du site s'applique. Le cas échéant, le ou les participants doivent être munis d'un poste informatique adapté au handicap

Fabienne du TEIL | EBRIOO | f.duteil@ebrio.com

Mobile : 07 82 40 00 59 |  | Suivez-nous sur :  

Management - Soft Skills- RH & Formation - QVT - Digital - Bureautique

