

PROGRAMME DE FORMATION SUR MESURE

Power Query – Fonctionnalités avancées et approche langage M

Objectifs

Utiliser des fonctions du langage M non disponibles dans le ruban de Power Query
Créer ses propres fonctions pour optimiser les requêtes et répondre à des critères complexes
Créer des fonctions paramétrées pour rendre dynamique les critères des requêtes

Programme

Partie I : Le langage M

Découvrir le langage M dans l'éditeur avancé
Comprendre et respecter les règles de syntaxe
Modifier le code pour éviter d'ajouter des étapes
Ajouter des commentaires

Partie II : Découvrir des fonctions du langage M

Afficher l'aide des fonctions dans l'éditeur avancé
Utiliser des fonctions de conversion de valeurs (date, texte et nombre)
Utiliser les fonctions de manipulation des dates
Utiliser les fonctions de texte (Text.Start, Text.End, Text.Middle, Text.Upper, ...)

Partie III : Découvrir les fonctions de conditions complexes (avec calculs, avec plusieurs critères, avec la gestion d'erreur...)

Comprendre la notion d'agrégation

Partie IV : Créer des fonctions personnalisées

Créer des fonctions personnalisées pour simplifier les étapes et les calculs
Créer une fonction de filtre

Partie V : Créer une requête paramétrée

Rendre dynamique le chemin d'une source
Appliquer une requête sur plusieurs sources
Exécuter une requête plusieurs fois, sur plusieurs critères

Partie VI : Créer une table

Créer une table calendrier pour gérer efficacement les dates

Public concerné

Prérequis

Avoir suivie la formation Power Query - Transformer, gérer et automatiser les données Excel ou importées

Durée

7 heures.

Effectifs maximum

6 stagiaires

Qualification des intervenants

Formateur-Expert en Excel, VBA, Power Query, Power Pivot ; Access ; Power BI ; PHP ; Python ; Bases de données : Modélisation, MySQL, SQL Serveur.

Moyens pédagogiques et techniques

Alternance de méthode démonstrative et active via des travaux pratiques & des travaux dirigés.

Présentiel

Modalités d'évaluation des acquis

Les acquis du participant sont évalués tout au long de la formation au moyen d'exercices pratiques et cas pratiques.

Sanction visée

Attestation de formation

Logistiques	
Matériel nécessaire pour suivre la formation	Une salle de réunion prévue pour l'effectif du groupe, Un ordinateur par participant, chaque participant devra être équipé du logiciel objet de la formation, Un vidéo projecteur.
Délais moyens pour accéder à la formation	Cette formation est en intra-entreprise. Faites votre demande de devis via le formulaire sur notre site catalogue.ebrio.com ou bien par courrier électronique : formations@ebrio.com. Une réponse vous est apportée sous 48h00. Le déploiement est de 2 à 6 semaines suite à l'acceptation de la proposition.

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite :

Ebrio met tout en œuvre pour permettre aux personnes en situation de handicap d'accéder plus facilement à nos formations et trouver des compensations les plus adaptées à chaque situation de handicap.

Votre contact est Fabienne du Teil, f.duteil@ebrio.com - 07 82 40 00 59.

Dans le cas de formation au sein des locaux de l'entreprise cliente, le registre public d'accessibilité du site s'applique. Le cas échéant, le ou les participants doivent être munis d'un poste informatique adapté au handicap.

Fabienne du TEIL | EBRI00 | f.duteil@ebrio.com

Mobile : 07 82 40 00 59 |  | Suivez-nous sur :  

Management - Soft Skills- RH & Formation - QVT - Digital - Bureautique

