

## PROGRAMME DE FORMATION SUR MESURE

*Développer la communication efficace et constructive en tant que manager*

## Objectifs

### Objectifs stratégiques

Acquérir une communication efficace et constructive permettant aux managers de s'affirmer dans leur rôle

### Objectifs pédagogiques

Mieux se connaître pour mieux communiquer

Revoir les fondamentaux de la communication efficace et constructive

Mieux comprendre son interlocuteur pour instaurer un dialogue avec authenticité

Développer sa capacité d'écoute

S'affirmer et donner son point de vue avec assertivité

Dire non sans blesser

S'entraîner pour communiquer de façon constructive

Comprendre et mesurer l'enjeu de la collaboration

Garder en tête les ressources et outils du management

## Programme

Séquence 1 - Manager : Mieux se connaître pour mieux communiquer  
A partir du test des drivers, ancrer ou embarquer vers la connaissance de soi en tant que manager

Mieux comprendre son fonctionnement et celui des autres pour entrer efficacement en relation

Ma vision du manager, mes motivations et mes craintes, mes priorités et les objectifs

Séquence 2 - Comprendre les fondamentaux de la communication efficace et constructive  
Les critères de la communication

L'essentiel de l'écoute active

Les mises en application sont réalisées en tenant compte de la situation vécue des participants

Séquence 3 - Comprendre son interlocuteur pour instaurer un dialogue avec authenticité  
Le triangle de Karpman

L'écoute active

L'assertivité : émotion et communication

Les clefs de la communication non violente

Le reformulation

Partager sa vision

Encourager et engager

La mise en pratique est réalisée à partir de cas réels vécus par les participants

Séquence 4 - Entraînements pour communiquer de façon constructive  
Réaliser des feed backs

Faire une remarque délicate, Savoir dire non, Savoir dire les choses même quand cela est difficile

Traiter des objections

Faire face à l'incivilité

L'enjeu de la collaboration

Activité : "Le dilemme du prisonnier "

Intersession - Des actions concrètes de progression individuelles sont identifiées à la sortie des 2 jours de formation pour s'exercer pendant l'intersession

Séquence 5 - En intelligence collective - Analyse avec recul de mes situations délicates en tant que manager  
Debrief des situations délicates, des déclencheurs, des réactions, de ma réaction.

Synthèse partagée

Activité : Le "Jeu de cartes" des managers

## Public concerné

## Prérequis

Aucun prérequis

## Durée

2/3

## Effectifs maximum

Former Votre Avenir

21 heures.

12 stagiaires

| Qualification des intervenants                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Moyens pédagogiques et techniques                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Spécialiste de la communication en entreprise, le management, la gestion des conflits et la prise de parole en public, le formateur est formé aux techniques et outils d'accompagnement de coaching, PNL, systémique, process communication et communication non violente - CNV. En parallèle, pendant 15 ans le formateur est comédien amateur et professeur de théâtre au sein de plusieurs troupes et mobilise son art au profit de son animation en formation. | <p>La méthode est interactive et pragmatique, elle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Met les participants en situations professionnelles à partir des problématiques à résoudre et d'études de cas à traiter.</li> <li>Fait appel à des exercices de simulation en sous-groupes, Identifie les préoccupations individuelles et communes pour favoriser la recherche de solutions à partir de questionnements pertinents,</li> <li>Et fournit des outils sous forme de supports pédagogiques opérationnels.</li> </ul> <p>Un plan de progrès individuel est établi en fin de J2 pour être partagé entre pairs. Le plan de progrès est déployé avant la troisième journée de formation afin de capitaliser sur les expériences de chacun et enrichir d'apports croisés complémentaires lors du J3 de la formation.</p> |

| Modalités d'évaluation des acquis                                           | Sanction visée           |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Mises en situation, exercices pratiques, ateliers, plan d'action individuel | Attestation de formation |

| Logistiques                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Matériel nécessaire pour suivre la formation | Bloc notes et stylo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Délais moyens pour accéder à la formation    | <p>Formation en intra-entreprise, sur devis. Le parcours d'inscription se déroule en quatre étapes :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Demande via le formulaire de catalogue.ebrio.com ou par courriel à formations@ebrio.com</li> <li>2. Échange de cadrage : contexte, public, adaptation du cas pratique</li> <li>3. Proposition pédagogique et tarifaire adressée sous 48 heures ouvrées</li> <li>4. Signature de la convention, puis planification des dates avec vous</li> </ol> <p>Délai d'accès. De 2 à 6 semaines entre l'acceptation de la proposition et le premier jour de formation, selon vos disponibilités et celles de l'intervenant. Ce délai peut être raccourci sur demande motivée.</p> |

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite :

*Ebrio met tout en œuvre pour permettre aux personnes en situation de handicap d'accéder plus facilement à nos formations et trouver les compensations les plus adaptées à chaque situation. Le détail de notre politique d'accueil et nos engagements sont consultables sur notre page dédiée : Accessibilité & Handicap*

*Toute demande peut être adressée à formations@ebrio.com, à l'attention du référent handicap.*

*Dans le cas d'une formation au sein des locaux de l'entreprise cliente, le registre public d'accessibilité du site s'applique. Le cas échéant, le ou les participants doivent être munis d'un poste informatique adapté au handicap.*

Fabienne du TEIL | EBRIOO | f.duteil@ebrio.com

Mobile : 07 82 40 00 59 |  | Suivez-nous sur :  

Management - Soft Skills- RH & Formation - QVT - Digital - Bureautique

