

PROGRAMME DE FORMATION SUR MESURE

Exercer la fonction tutorale en tant que maître d'apprentissage

Objectifs

Situer le rôle et les activités du tuteur maître d'apprentissage
 Définir un cadre d'intervention et d'encadrement simple et agile
 Comprendre les différentes phases de l'apprentissage et les méthodes d'accompagnement adaptées
 Accompagner son apprenti dans sa montée en compétences
 Evaluer pour faciliter la progression

Programme

Séquence 1 - Situer le rôle et les activités du tuteur maître d'apprentissage Quels enjeux ?

Les activités et différentes missions en tant que maître d'apprentissage.

- les différents "temps" en tant que tuteur : l'accueil et l'intégration, les conditions de réussite ; les entretiens phares ; les phases clés de l'accompagnement

- les supports et outils pour accueillir, intégrer et accompagner tout au long de l'apprentissage

Activité : Echanges entre pairs

Séquence 2 - Faciliter l'accompagnement de son alternant Mettre en place des rituels d'encadrement : le premier entretien, les entretiens de debrief avant et après le retour à l'école

Identifier le parcours de formation terrain

Aménager les situations de travail en fonction des besoins des apprenants

Réaliser des feed back constructif aidant l'apprenant à progresser

Identifier les leviers de motivations de son apprenti

Évaluer le degré d'acquisition

Capitaliser sur les acquis et réaliser des entretiens de debriefs constructifs

Activité : Travail en sous-groupe autour du parcours de formation à partir de situations réelles des participants.

Séquence 3 - Appréhender le processus d'apprentissage pour mieux l'accompagner – Modèle d'Hersey Blanchard Comprendre les différentes phases d'apprentissage et les types d'attitudes associées

Définir un accompagnement adapté par type de phase d'apprentissage

Étude d'un processus d'apprentissage dans le cadre de l'univers Vert Marine

Activité : Découvrir le modèle de Leadership d'équipe de Blanchard®. Analyse de situations réelles des participants

Séquence 4 - L'évaluation de la progression et des acquis Fixer des objectifs "clairs" et faire valider par son apprenti le processus d'acquisition associé

Les modalités de l'évaluation formative (quand, quoi, comment)

La formalisation et les outils d'évaluation

Activité : Les bonnes pratiques du groupe

Les + de cette formation

Un rôle de maître d'apprentissage clarifié

Des rituels d'encadrement structurés et efficaces

Un accompagnement adapté à chaque phase d'apprentissage

Des feedbacks constructifs qui font progresser l'apprenti

Une évaluation formative fiable et outillée

Des outils et supports prêts à l'emploi

Public concerné

Prérequis

Aucun prérequis

Durée

7 heures.

Effectifs maximum

10 stagiaires

Qualification des intervenants

Moyens pédagogiques et techniques

Le formateur est issu du monde du sport de haut niveau en tant que champion de France du XV de France enrichi d'une expérience professionnelle au sein de grands groupes, il possède une maîtrise de la performance individuelle et collective, du management allié à la mécanique du stress. Laurent, expert en management – amélioration de son bien-être, possède plus de 10 ans d'expérience en tant que cadre au sein de grands groupes de la communication.

La méthode est interactive et pragmatique, elle :

- Met les participants en situations professionnelles à partir des problématiques à résoudre et d'études de cas à traiter.
- Fait appel à des exercices de simulation en sous-groupes,
- Identifie les préoccupations individuelles et communes pour favoriser la recherche de solutions à partir de questionnements pertinents,
- Et fournit des outils sous forme de supports pédagogiques opérationnels.

En Distanciel un feed back est réalisé entre le formateur et les participants à chaque retour de module.

- Module 1 – 2 heures : Situer le rôle et les activités du tuteur maître d'apprentissage. Faciliter l'accompagnement de son alternant

- Module 2 – 3 heures : Appréhender le processus d'apprentissage pour mieux l'accompagner – Modèle d'Hersey Blanchard

- Module 3 – 2 heures : L'évaluation de la progression et des acquis

Modalités d'évaluation des acquis

Evaluation des compétences est faite via les mises en situation

Sanction visée

Attestation de formation

Logistiques	
Matériel nécessaire pour suivre la formation	Bloc notes et stylos Pour le distanciel : Poste informatique muni du matériel audio et vidéo par participant
Délais moyens pour accéder à la formation	Formation en intra-entreprise, sur devis. Le parcours d'inscription se déroule en quatre étapes : 1. Demande via le formulaire de catalogue.ebrioo.com ou par courriel à formations@ebrioo.com 2. Échange de cadrage : contexte, public, adaptation du cas pratique 3. Proposition pédagogique et tarifaire adressée sous 48 heures ouvrées 4. Signature de la convention, puis planification des dates avec vous Délai d'accès. De 2 à 6 semaines entre l'acceptation de la proposition et le premier jour de formation, selon vos disponibilités et celles de l'intervenant. Ce délai peut être raccourci sur demande motivée.

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite :

Ebrioo met tout en œuvre pour permettre aux personnes en situation de handicap d'accéder plus facilement à nos formations et trouver les compensations les plus adaptées à chaque situation. Le détail de notre politique d'accueil et nos engagements sont consultables sur notre page dédiée : [Accessibilité & Handicap](#)

Toute demande peut être adressée à formations@ebrioo.com, à l'attention du référent handicap.

Dans le cas d'une formation au sein des locaux de l'entreprise cliente, le registre public d'accessibilité du site s'applique. Le cas échéant, le ou les participants doivent être munis d'un poste informatique adapté au handicap.

Fabienne du TEIL | EBRIOO | f.duteil@ebrioo.com

Mobile : 07 82 40 00 59 |  | Suivez-nous sur :  

Management – Soft Skills– RH & Formation – QVT – Digital – Bureautique

