PROGRAMME DE FORMATION SUR MESURE

Réussir la transformation digitale de votre entreprise

Objectifs

Comprendre les mécanismes et les leviers de la transformation digitale.
Développer une stratégie de transformation digitale adaptée.
Mettre en œuvre des changements efficaces dans l'organisation.
Disposer d'une boîte à outils pratique pour accompagner la transformation digitale.

Programme

Partie I : Comprendre les fondamentaux de la transformation digitale
Présentation des enjeux et des opportunités de la transformation digitale (transformation digitale interne et externe).
Exploration des tendances technologiques en matière de digitalisation des entreprises (Data, IA, IoT, …).
Analyse des principaux leviers de la transformation digitale (management, culture, processus, usages, structure, …).
Identification des facteurs de succès et les défis à surmonter lors de la mise en œuvre de la transformation digitale.

Partie II : Développer une stratégie de transformation digitale adaptée
Diagnostic de l'existant, identification des besoins de l'entreprise en matière de transformation digitale.
Le socle organisationnel de l'entreprise digitale et les parties prenantes de la transformation (DSI, marketing, Data, RH...).
Élaboration d'une stratégie alignée sur la vision de l'entreprise et les objectifs à long terme.
L'apport de l'agile dans une démarche de transformation digitale.

Partie III : Préparer la mise en œuvre de la transformation digitale
L'organisation des compétences pour le pilotage de la transformation (rôle du CDO et autres métiers liés au digital).
La spécification des indicateurs de performance permettant de conduire la transformation.
La construction et la planification du plan d'action de transformation et la priorisation des chantiers.
Le déploiement, le suivi des actions de transformation digitale et les outils de pilotage projet.

Partie IV : Accompagner le changement de la transformation digitale
L'identification des changements induits, des impacts humains et des leviers d'accompagnement.
Stratégies pour surmonter les obstacles et maintenir la mobilisation des équipes pendant la transformation digitale.
Identification des compétences nécessaires pour accompagner le changement.

Les plus de cette formation :
Alternance apports théoriques et ateliers collaboratifs.
Approche opérationnelle avec des cas pratiques.
Des retours d'expériences présentés par l'intervenant.

Public concerné

Prérequis

Aucun prérequis

Durée

14 heures.

Effectifs maximum

8 stagiaires

Qualification des intervenants

Fort d'une expérience de plus de 25 ans en pilotage de projets dans le domaine des systèmes d'information, l'intervenant est consultant, facilitateur projet, formateur et coach en transformation humaine et digitale. Il accompagne les entreprises dans la direction de projet et le suivi opérationnel des différentes tâches du projet, la digitalisation des processus, la conduite du changement et le pilotage des actions de transformation. Également coach professionnel, il intervient auprès des comités de direction, des managers et des équipes opérationnelles dans la mise en œuvre de démarches d'intelligence collective et de pratiques collaboratives, et de changement de postures liées aux évolutions digitales, culturelles et organisationnelles. Par ailleurs, il aide les organisations dans le déploiement de méthodes agiles adaptées au contexte et aux contraintes métiers.

Moyens pédagogiques et techniques

La méthode est interactive et pragmatique, elle :
Met les participants en situations professionnelles à partir des problématiques à résoudre et d'études de cas à traiter.
Fait appel à des exercices de simulation en sous-groupes,
Identifie les préoccupations individuelles et communes pour favoriser la recherche de solutions à partir de questionnements pertinents,
Et fournit des outils sous forme de supports pédagogiques opérationnels.

Présentiel

Modalités d'évaluation des acquis	Sanction visée
Pendant la formation, le formateur évalue la progression pédagogique des participants des mises en situation et des cas pratiques.	Attestation de formation.

Logistiques	
Matériel nécessaire pour suivre la formation	Boc notes et stylo.
Délais moyens pour accéder à la formation	Cette formation est en intra-entreprise. Faites votre demande de devis via le formulaire sur notre site catalogue.ebrioo.com ou bien par courrier électronique : formation@ebrioo.com. Une réponse vous est apportée sous 48h00. Le déploiement est de 2 à 6 semaines suite à l'acceptation de la proposition.

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite :
Ebrioo met tout en œuvre pour permettre aux personnes en situation de handicap d'accéder plus facilement à nos formations et trouver des compensations les plus adaptées à chaque situation de handicap.
Votre contact est Fabienne du Teil, f.duteil@ebrioo.com - 07 82 40 00 59.
Dans le cas de formation au sein des locaux de l'entreprise cliente, le registre public d'accessibilité du site s'applique. Le cas échéant, le ou les participants doivent être munis d'un poste informatique adapté au handicap.

Fabienne du TEIL | EBRIOO | f.duteil@ebrioo.com
Mobile : 07 82 40 00 59 | Suivez-nous sur :
Management - Soft Skills- RH & Formation - QVT - Digital - Bureautique

EBRIOO
7, IMPASSE DES [illegible]
78550 RICH[illegible]
SIRET : 893 [illegible] 00013
SAS AU CAPITAL DE 25 000€