

PROGRAMME DE FORMATION SUR MESURE

Les impacts de l'IA sur le management

Objectifs

Comprendre les principaux concepts de l'intelligence artificielle (IA) et leur impact sur les pratiques de management.
Analyser les implications de l'IA sur les stratégies de leadership, la prise de décision et la gestion des équipes.
Identifier les opportunités offertes par l'IA pour améliorer l'efficacité opérationnelle.
Acquérir des compétences pour adapter son style de management à l'ère de l'IA.

Programme

Explorez les impacts de l'intelligence artificielle (IA) sur les pratiques de management. Lors de cet atelier de sensibilisation, venez examiner les implications de l'IA sur le leadership, la prise de décision et la gestion des équipes. Vous allez acquérir une compréhension des défis et des opportunités que présente l'IA dans le domaine du management. Découvrez comment adapter votre style de management pour capitaliser sur les avantages de l'IA tout en relevant ses défis.

Partie I : Comprendre les répercussions de l'IA sur le management

Présentation des concepts fondamentaux de l'IA et de son influence sur les pratiques de management.
Discussion sur les tendances et les exemples concrets d'application de l'IA dans le domaine du management.
Les impacts de l'IA sur le leadership et l'aide à la décision assistée par l'IA
Réflexion sur les ajustements nécessaires dans les styles de management pour tirer parti des avantages de l'IA

Partie II : Analyser les défis et les opportunités de l'IA dans le management

Analyse des obstacles potentiels à l'adoption de l'IA dans les pratiques de management.
Réflexion sur les défis éthiques, réglementaires, organisationnels et culturels associés à l'utilisation de l'IA dans le management.
Exploration des évolutions prévues dans le domaine de l'IA et leur impact potentiel sur les pratiques de management.
Discussion sur les stratégies d'anticipation et d'adaptation pour maintenir la pertinence et la compétitivité dans un monde de plus en plus digital.

Partie III : Développer les compétences pratiques pour le management à l'ère de l'IA

Présentation d'outils et de technologies d'IA pertinents pour le management.
Les compétences en leadership pour piloter avec succès une équipe dans un environnement de travail influencé par l'IA.
Les compétences en résolution de problèmes et en prise de décision dans un contexte d'IA.
Renforcement des compétences en communication, en collaboration et en gestion des relations humaines dans un environnement où l'IA joue un rôle croissant.

Les plus de la Sensibilisation :

Une vulgarisation des concepts clés de l'IA.
Une approche opérationnelle.
Un format flash permettant d'aller à l'essentiel.

Public concerné

Prérequis

Aucun prérequis

Durée

3.5 heures.

Effectifs maximum

8 stagiaires

Qualification des intervenants

Fort d'une expérience de plus de 25 ans en pilotage de projets dans le domaine des systèmes d'information, l'intervenant est consultant, facilitateur projet, formateur et coach en transformation humaine et digitale. Il accompagne les entreprises dans la direction de projet et le suivi opérationnel des différentes tâches du projet, la digitalisation des processus, la conduite du changement et le pilotage des actions de transformation. Également coach professionnel, il intervient auprès des comités de direction, des managers et des équipes opérationnelles dans la mise en œuvre de démarches d'intelligence collective et de pratiques collaboratives, et de changement de postures liées aux évolutions digitales, culturelles et organisationnelles. Par ailleurs, il aide les

Moyens pédagogiques et techniques

La méthode est interactive et pragmatique, elle :
Met les participants en situations professionnelles à partir des problématiques à résoudre et d'études de cas à traiter.
Fait appel à des exercices de simulation en sous-groupes, Identifie les préoccupations individuelles et communes pour favoriser la recherche de solutions à partir de questionnements pertinents,
Et fournit des outils sous forme de supports pédagogiques opérationnels.

Présentiel ou Distanciel

organisations dans le déploiement de méthodes agiles adaptées au contexte et aux contraintes métiers.

Modalités d'évaluation des acquis	Sanction visée
Pendant la formation, le formateur évalue la progression pédagogique des participants des mises en situation et des cas pratiques.	Attestation de formation.

Logistiques	
Matériel nécessaire pour suivre la formation	Bloc notes et stylo.
Délais moyens pour accéder à la formation	Cette formation est en intra-entreprise. Faites votre demande de devis via le formulaire sur notre site catalogue.ebrio.com ou bien par courrier électronique : formation@ebrioo.com. Une réponse vous est apportée sous 48h00. Le déploiement est de 2 à 6 semaines suite à l'acceptation de la proposition.

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite :

Ebrio met tout en œuvre pour permettre aux personnes en situation de handicap d'accéder plus facilement à nos formations et trouver des compensations les plus adaptées à chaque situation de handicap.

Votre contact est Fabienne du Teil, f.duteil@ebrioo.com - 07 82 40 00 59.

Dans le cas de formation au sein des locaux de l'entreprise cliente, le registre public d'accessibilité du site s'applique. Le cas échéant, le ou les participants doivent être munis d'un poste informatique adapté au handicap.

Fabienne du TEIL | EBRIOO | f.duteil@ebrioo.com

Mobile : 07 82 40 00 59 |  | Suivez-nous sur :  

Management - Soft Skills- RH & Formation - QVT - Digital - Bureautique

