

# PROGRAMME DE FORMATION SUR MESURE

*Communiquer efficacement avec le MBTI®*

## Objectifs

Comprendre mon style de communication et d'influence selon le MBTI®

## Programme

Avant la formation, administration du questionnaire MBTI® de façon individuelle

Partie I : Mon profil MBTI®

MBTI, théorie et applications

Découvrir son profil MBTI et son style de leadership au travers de 4 axes

Forces et points de vigilance de mon profil MBTI®

Identifier les spécificités de mon style de Leadership

Activités :

Ateliers en petits groupes sur chacun des axes avec applications en contexte professionnel

Remise du rapport MBTI® personnel et confidentiel à chacun des participants

Partie II : Communiquer efficacement avec le MBTI

Communication (Axe E / I) : communiquer efficacement avec le MBTI

Mon style de communication et d'influence selon le MBTI

Comprendre les sources de stress

Négocier et désamorcer les conflits

Activité:

Mon plan d'actions

## Public concerné

## Prérequis

Aucun prérequis

## Durée

7 heures.

## Effectifs maximum

8 stagiaires

## Qualification des intervenants

Diplômée de Sciences Po Paris et de La Sorbonne – coach professionnelle certifiée et titulaire d'un certificat de psychologie positive, Aurélie accompagne les dirigeants, les managers et les équipes autour de 3 dimensions : Transformations, Management & Leadership, Ressources Humaines, RSE, QVT. La formatrice a occupé les postes de directrice des ressources humaines et directrice de la responsabilité sociale et environnementale dans le secteur du conseil en stratégie et transformation.

## Moyens pédagogiques et techniques

Le test MBTI avec le rapport individuel associé

Une alternance de sessions plénières et d'ateliers en petits groupes pour s'approprier son profil en relation avec les autres  
Toutes les ressources du MBTI

Une formation axée sur le développement de compétences, avec de nombreux outils de coaching pour ancrer la posture  
Votre plan d'actions individuel

Présentiel

## Modalités d'évaluation des acquis

Évaluation des compétences acquises via les mises en situation

## Sanction visée

Attestation de formation

## Logistiques

Matériel nécessaire pour suivre la formation

Bloc notes et stylo

Délais moyens pour accéder à la formation

Cette formation est sur-mesure. Faites votre demande de devis via le formulaire sur notre site catalogue.ebrioo.com ou bien par courrier électronique : formations@ebrioo.com.  
Une réponse vous est apportée sous 48h00. Le déploiement est de 2 à 6 semaines suite à l'acceptation de la proposition.

--	--

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite :

*Ebrïoo met tout en œuvre pour permettre aux personnes en situation de handicap d'accéder plus facilement à nos formations et trouver des compensations les plus adaptées à chaque situation de handicap.*

*Votre contact est Fabienne du Teil, [f.duteil@ebrïoo.com](mailto:f.duteil@ebrïoo.com) - 07 82 40 00 59.*

*Dans le cas de formation au sein des locaux de l'entreprise cliente, le registre public d'accessibilité du site s'applique. Le cas échéant, le ou les participants doivent être munis d'un poste informatique adapté au handicap.*

Fabienne du TEIL | EBRIOO | [f.duteil@ebrïoo.com](mailto:f.duteil@ebrïoo.com)

Mobile : 07 82 40 00 59 |  | Suivez-nous sur :  

Management - Soft Skills- RH & Formation - QVT - Digital - Bureautique

